Частное образовательное учреждение высшего образования
"Ростовский институт защиты предпринимателя"

(г. Ростов-на-Дону)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Паршина А.А.

Иностранный язык

рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Квалификация **менеджер по продажам**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **0 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	142
в том числе:	
аудиторные занятия	118
самостоятельная работа	24
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 3, 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**1 (1.1)**		**2 (1.2)**		**3 (2.1)**		**4 (2.2)**		Итого	
Недель	16		21		13 4/6		8 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Практические	32	32	42	42	28	28	16	16	118	118
Итого ауд.	32	32	42	42	28	28	16	16	118	118
Контактная работа	32	32	42	42	28	28	16	16	118	118
Сам. работа	6	6	9	9	6	6	3	3	24	24
Итого	38	38	51	51	34	34	19	19	142	142

Программу составил(и):
к.э.н., Доцент, Черемисова Н.Ф.

Рецензент(ы):
Ген.директор ООО "Солнечный круг", Киреенков А.В.

Рабочая программа дисциплины
Иностранный язык

разработана в соответствии с ФГОС СПО:
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ) (приказ Минобрнауки России от 15.05.2014 г. № 539)

составлена на основании учебного плана:
38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)
утвержденного учёным советом вуза от 26.01.2023 протокол № 18.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Гуманитарные и социально-экономические дисциплины (СПО)

Протокол от 21.12.2022 г. № 5

Директор Грищенко М.А.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	
1.1	Основной целью курса является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	ОГСЭ
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Агент коммерческий
2.2.2	Бизнес-планирование
2.2.3	Квалификационный экзамен
2.2.4	Логистика
2.2.5	Организация коммерческой деятельности
2.2.6	Основы сервиса
2.2.7	Предпринимательское право
2.2.8	Производственная практика
2.2.9	Управленческая психология
2.2.10	Финансы, налоги и налогообложение
2.2.11	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
2.2.12	Маркетинг
2.2.13	Организация торговли
2.2.14	Производственная практика
2.2.15	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
2.2.16	Теоретические основы товароведения
2.2.17	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
2.2.18	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
2.2.19	Экзамен по модулю
2.2.20	Защита выпускной квалификационной работы
2.2.21	Поведение потребителей
2.2.22	Подготовка выпускной квалификационной работы
2.2.23	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
2.2.24	Производственная практика
2.2.25	Производственная практика
2.2.26	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
2.2.27	Русский язык и культура речи
2.2.28	Учебная практика
2.2.29	Экзамен по модулю
2.2.30	Экзамен по модулю

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) – ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТУ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

3.1 Знать

- лексический (1200 -1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.
- значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме (видовременные, неличные и неопределенно-личные формы условного наклонения, косвенная речь/ косвенный вопрос, побуждение и др., согласование времен);
- страноведческую информацию из аутентичных источников, обогащающую социальный опыт студентов; сведения о стране/ странах изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом обществе и мировой культуре, взаимоотношениях с нашей страной;
- правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера.

3.2 Уметь

- ориентироваться в универсальных и специальных информационных ресурсах (поиск, отбор и использование информации);

• говорение:
- вести диалог, используя оценочные суждения в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики); беседовать о себе, своих планах; участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/ прослушанным текстом, соблюдая правила речевого этикета;
- рассказывать о своем окружении, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики; представлять социокультурный портрет своей страны/ стран изучаемого языка;
• аудирование:
- относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения,
- понимать основное содержание и извлекать необходимую информацию из различных аудио- и видеотекстов: прагматические объявления, прогноз погоды), публицистических (интервью, репортаж), соответствующих тематике данной ступени обучения;
• чтение:
- читать аутентичные тексты различных стилей: публицистические, художественные, научно-полярные, прагматические, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности.
• письмо и письменная речь:
- писать личное письмо, заполнять анкету, резюме, сопроводительное письмо, автобиографию, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/ странах изучаемого языка, делать выписки из иноязычного текста.

ОК 4.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 9.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Вводно-коррективный						
1.1	Знакомство. /Тема/	1					
1.2	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.3	«Рассказ о себе» 15 предложений /Ср/	1	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.4	«Знакомство». /Тема/	1					
1.5	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		

1.6	Моя семья. /Тема/	1	0				
1.7	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.8	«Семья моего друга», не менее 15 предложений. /Ср/	1	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.9	«Моя семья». /Тема/	1	0				
1.10	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.11	Мой рабочий день. /Тема/	1	0				
1.12	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.13	«Мой рабочий день». /Тема/	1	0				
1.14	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.15	Страноведение: Великобритания. /Тема/	1	0				
1.16	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.17	Мой свободный день. /Тема/	1	0				
1.18	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.19	Мой свободный день. /Тема/	1	0				
1.20	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.21	«Мой свободный день». /Ср/	1	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.22	Моя квартира. /Тема/	1	0				
1.23	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.24	Моя квартира. /Тема/	1	0				
1.25	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.26	«Моя квартира», не менее 15 предложений. /Ср/	1	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.27	Страноведение: США. /Тема/	1	0				
1.28	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.29	Мой колледж. /Тема/	1	0				
1.30	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.31	Мой колледж. /Тема/	1	0				
1.32	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.33	подготовка к ролевой игре. /Ср/	1	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.34	Ролевая игра по теме:«Международный лагерь для студентов разных стран мира». /Тема/	1	0				
1.35	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.36	подготовка к контрольной работе /Ср/	1	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
1.37	Лексико-грамматический тест. /Тема/	1	0				
1.38	/Пр/	1	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
	Раздел 2. Деловой иностранный язык.						
2.1	Визит зарубежного партнера. /Тема/	2	0				
2.2	/Пр/	2	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		

2.3	Визит зарубежного партнера. /Тема/	2	0				
2.4	/Пр/	2	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.5	/Ср/	2	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.6	В командировку. /Тема/	2	0				
2.7	/Пр/	2	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.8	В аэропорту. /Тема/	2	0				
2.9	/Пр/	2	3	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.10	составление диалога «В аэропорту». /Ср/	2	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.11	В гостинице. /Тема/	2	0				
2.12	/Пр/	2	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.13	составление диалога «Заказ номера в гостинице». /Ср/	2	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.14	Страноведение: «Канада». /Тема/	2	0				
2.15	/Пр/	2	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.16	Подготовка к проекту «Едем в командировку». /Тема/	2	0				
2.17	/Пр/	2	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.18	подготовиться к выступлению и защите проектов. /Ср/	2	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.19	Защита проектов по теме «Едем в командировку». /Тема/	2	0				
2.20	/Пр/	2	3	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.21	Телефонный разговор. /Тема/	2	0				
2.22	/Пр/	2	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.23	Телефонный разговор. /Тема/	2	0				
2.24	/Пр/	2	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.25	Устройство на работу. /Тема/	2	0				
2.26	/Пр/	2	3	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.27	«Устройство на работу». /Ср/	2	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.28	Ролевая игра «Устройство на работу». /Тема/	2	0				
2.29	/Пр/	2	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.30	Быт и сервис /Тема/	2	0				
2.31	/Пр/	2	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.32	«В ресторане». /Ср/	2	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.33	Быт и сервис. /Тема/	2	0				
2.34	/Пр/	2	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.35	«Телефонный разговор». /Ср/	2	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.36	Страноведение: «Австралия и Новая Зеландия». /Тема/	2	0				
2.37	/Пр/	2	3	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		

2.38	На выставке /Тема/	2	0				
2.39	/Пр/	2	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.40	«Беседа с представителем компании, принимающей участие на выставке». /Ср/	2	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.41	Отъезд домой /Тема/	2	0				
2.42	/Пр/	2	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.43	Отъезд домой. /Тема/	2	0				
2.44	/Пр/	2	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.45	подготовиться к контрольной работе. /Ср/	2	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
2.46	Лексико-грамматический тест. /Тема/	2	0				
2.47	/Пр/	2	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
	Раздел 3. Экономический иностранный язык.						
3.1	На фирме /Тема/	3	0				
3.2	/Пр/	3	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.3	Структура и персонал фирмы /Тема/	3	0				
3.4	/Пр/	3	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.5	«Структура и персонал фирмы». /Ср/	3	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.6	Виды компаний в США и Великобритании. /Тема/	3	0				
3.7	/Пр/	3	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.8	Открытые и закрытые акционерные общества. /Тема/	3	0				
3.9	/Пр/	3	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.10	«Открытые и закрытые акционерные общества». 15 предложений. /Ср/	3	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.11	Оптовая и розничная торговля. /Тема/	3	0				
3.12	/Пр/	3	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.13	Реклама как карьера в США. /Тема/	3	0				
3.14	/Пр/	3	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.15	Финансы и финансовые системы. /Тема/	3	0				
3.16	/Пр/	3	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.17	Деньги /Тема/	3	0				
3.18	/Пр/	3	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.19	/Ср/	3	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.20	Финансы и деньги. /Тема/	3	0				
3.21	/Пр/	3	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.22	Контракт /Тема/	3	0				
3.23	/Пр/	3	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.24	найти информацию о работе банков, всемирные сети банков. /Ср/	3	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		

3.25	В банке. /Тема/	3	0				
3.26	/Пр/	3	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.27	Малый бизнес. /Тема/	3	0				
3.28	/Пр/	3	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.29	Малый бизнес в США. /Тема/	3	0				
3.30	/Пр/	3	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.31	Подготовка к проекту «Я выбираю малый бизнес в России». /Тема/	3	0				
3.32	/Пр/	3	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.33	подготовиться к защите проектов. /Ср/	3	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.34	Защита проектов «Я выбираю малый бизнес в России». /Тема/	3	0				
3.35	/Пр/	3	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.36	подготовка к контрольной работе. /Ср/	3	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.37	Лексико-грамматический тест. /Тема/	3	0				
3.38	/Пр/	3	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
3.39	/ЗачётСОц/	3	0	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
	Раздел 4. Деловая корреспонденция.						
4.1	Речевой этикет в деловой корреспонденции. /Тема/	4	0				
4.2	/Пр/	4	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
4.3	Резюме, анкета, сопроводительное письмо. /Тема/	4	0				
4.4	/Пр/	4	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
4.5	написание резюме. /Ср/	4	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
4.6	Деловое письмо. Структура делового письма. /Тема/	4	0				
4.7	/Пр/	4	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
4.8	написание делового письма. /Ср/	4	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
4.9	Факс и электронная почта. Заказ, поставки, претензии. /Тема/	4	0				
4.10	/Пр/	4	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
4.11	Письмо-предложение. Письмо- запрос. /Тема/	4	0				
4.12	/Пр/	4	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
4.13	Заключение контракта. Письма об оплате. /Тема/	4	0				
4.14	/Пр/	4	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
4.15	подготовка к контрольной работе. /Ср/	4	1	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
4.16	Лексико-грамматический тест. /Тема/	4	0				
4.17	/Пр/	4	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		

4.18	Повторение лексического и грамматического материала /Тема/	4	0				
4.19	/Пр/	4	2	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		
4.20	/ЗачётСОц/	4	0	ОК 4. ОК 9.	Л1.1Л2.1Л3.1		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Движение неприсоединения как институт международных отношений.
2. Политика сверхдержав в Азиатско-Тихоокеанском регионе 70-80-е гг.XX в.
2. Сотрудничество СССР и США со странами Африки 70-80-е гг. XX в. (страна на выбор обучающегося)
3. Ближневосточный кризис и консолидация Арабских государств.
4. Советско-американское противостояние на Востоке 70-80-е гг. XX в.
5. Отношения СССР с сопредельными государствами 70-80-е гг. XX в.
6. Локальные конфликты: арабо-израильский и индо-пакистанский.
7. Особенности идеологии, национальной и социально-экономической политики СССР 70-е гг. XX в.
8. Политика в сфере экономики в СССР в пер. пол. 80-х гг. XX в.
9. Симптомы кризиса власти в СССР в нач. 80-х гг. XX в.
10. Культура и искусство СССР 70-80-е гг. XX в.
11. Научные достижения в СССР в 80-е гг. XX в.
12. Противостояние реформаторов и консерваторов в советском государстве во втор. пол.80-х гг. XX в.
13. Подготовка радикальной экономической реформы конец. 80-х гг. XX в.
14. Межнациональные конфликты на территории СССР во втор. пол. 80-х гг. XX в.
15. Распад СССР: причины и последствия.
16. Внешняя политика СССР втор. пол 80-х гг. XX в.
17. Афганская война: причины, ход, последствия
18. Курс реформ 90-х гг. XX в.
19. Государственные реформы нач. XXI в.
20. Национальные проекты нач. XXI в.
21. Локальные конфликты на пространстве бывшего СССР в 1990-е гг.
22. Участие международных организаций (ООН, ЮНЕСКО) в разрешении конфликтов на постсоветском пространстве.
23. Взаимоотношения России и стран СНГ в 1990-е гг.
24. Внутренняя политика России на Северном Кавказе в 90-е гг. XX в.
25. Государственная политика в области культуры в 90-е гг.XX в. – нач.XXI в.
26. Геополитическое положение России в нач. XXI в.
27. Россия и Запад: поиск взаимопонимания.

5.2. Темы письменных работ

1. Конфликты и кризисы «холодной войны». Причины, события.
2. Рост антиколониального движения. Цели и результаты.
3. Влияние «холодной» войны на освободительные движения.
4. Диктаторские режимы на мусульманском Востоке.
5. Экономические, геополитические итоги второй мировой войны для США.
6. Основные направления социально-экономической политики в период президентства Д. Буша и Б. Клинтона.
7. Провозглашение Федеративной Республики Германии и образование ГДР.
8. Германо-американские отношения на современном этапе.
9. Страны Восточной Европы после второй мировой войны.
10. Восточноевропейский социализм как общественная модель.
11. Организация Варшавского договора (ОВД). Идеи,роль в современном обществе.
12. Формирование консервативной модели социализма.
13. Экономические и политическое положение Японии после второй мировой войны.
14. Внешнеполитическая стратегия Японии на современном этапе.
15. Положение Китая после второй мировой войны: раскол страны на коммунистический Север и гоминьдановский Юг.
16. Образование Китайской народной республики. Аграрная реформа, кооперирование, национализация предприятий, индустриализация.
17. Провозглашение курса на превращение КНР в «великое социалистическое государство».
18. Ухудшение советско-китайских отношений и сближение с Западом.
19. Провозглашение Индии республикой и принятие конституции в 1950г.
20. Перестройка СССР и ее воздействие на социально-экономическое и политическое положение государств Восточной Европы.
21. Распад СССР и конец «холодной войны».
22. Посттоталитарная Восточная Европа: социально-экономические и политические проблемы.
23. Кубинская революция и ее влияние в остальные странах Латинской Америки.
24. Потепление советско-американских отношений в начале 1970-х гг.
25. НТР и социальные сдвиги в западном обществе.

5.3. Фонд оценочных средств

1.Дисциплина в монгольском войске держалась на:
1. преданности хану
2. системе коллективной ответственности и кровнородственных отношениях в каждой десятке
3. патриотизме и сознательности каждого воина
2. Хан Батый во главе огромного войска вторгся на Русь в ... году
1) 1217
2) 1224
3) 1237
3.После смерти князя Василия III формально на престоле оказался трехлетний Иван IY.
Это произошло в ... году
1. 1530
2. 1533
3. 1538
4. 1540
4.Частично сдерживал (сдерживала) жестокие наклонности Ивана IY своим авторитетом...
1. глава Русской церкви митрополит Макарий
2. мать Елена Глинская
3. князь А.Курбский
4. придворный священник Сильвестр
5. Баскаками в период ордынского господства называли...
1. предводителей татарских отрядов, совершавших набеги на русские поселения с целью грабежа
2. военные отряды, собиравшие дань с русских земель
3. русских князей, получивших в Орде ярлык на управление определенной территорией
4. доверенных лиц ордынских ханов из числа ближайших родственников
6. Московское княжество имело преимущество (преимущества) перед другими в...
1. выгодном географическом положении
2. превращение города Москвы в столицу православия на Руси
3. верно все указанное
7. В конце XIII – начале XIYвв. в Северо-Восточной Руси идет борьба за главенство в русских землях между княжествами...
1. Тверским и Московским
2. Рязанским и Суздальско-Нижегородским
3. Смоленским и Московским
4. всеми указанными
8. Первая большая победа русских войск над главными военными силами Орды произошла на...
1. реке Калке
2. реке Шелони
3. реке Неве
4. Куликовом поле
9. Как назывался высший орган управления в Великом Новгороде в XIII-XIYвв.?
1. Боярская дума
2. совет города
3. Земство
4. вече
10. Время перехода крестьян от одного владельца к другому, согласно Судебнику 1497г., носило название...
1. Юрьева дня
2. заповедных лет
3. урочных лет
4. отходничества
11.Церковный раскол в XYII в. привел к...
1. секуляризации церковных земель
2. учреждению патриаршества
3. массовым религиозным выступлениям
4. созданию Святейшего синода
12.Укажите год, с которым связано начало династии Романовых...
1. 1613г.
2. 1649г.
3. 1654г.
4. 1672г.
13. Расположите в хронологической последовательности события Смутного времени...
1. семибоярщина и приглашение на трон королевича Владислава
2. царствование Бориса Годунова
3. царствование Василия Шуйского
4. освобождение Москвы от поляков
14. Установите соответствия между именами современников
1. Василий Шуйский

2. Алексей Михайлович
3. Иван III
4. Иван IV
А) Иван Болотников
Б) Андрей Курбский
В) Степан Разин
Г) Софья Палеолог

5.4. Перечень видов оценочных средств

оценка устных ответов,
решения практических, контрольных и самостоятельных заданий,
тестирование,
дифференцированный зачет.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Петрова Ю. А., Сагайдачная Е. Н., Черёмина В. Б.	Английский язык: учебник	Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Кондрахина Н. Г., Драчинская И. Ф., Дубинина Г. А., Калинычева Е. В., Дробышева Н. Н.	English for Social Sciences Students: Basic Concepts and Terms: учебное пособие	Москва: Прометей, 2018

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Иванова Е. В., Иванченко А. И.	Английский язык: повседневное общение: 30 уроков: самоучитель	Санкт-Петербург: КАРО, 2020

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Windows 10 home
6.3.1.2	Офис2016
6.3.1.3	Nod 5 academic
6.3.1.4	UserGade
6.3.1.5	MyTestx.
6.3.1.6	1с 8.1

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	2. Информационная справочная система «Гарант» 1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс
6.3.2.2	2. Информационная справочная система «Гарант» 1. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс

7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
47/1	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия, ноутбук - 1 шт, телевизор LG – 1шт., следственные чемоданы – 7шт., укомплектованные: фонарь – 1шт., комплект масштабных линеек – 1шт.,	Операционная система Microsoft Windows 10 home Приложение Офис2016 Антивирус Nod 5 academic	344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	

	контроля и промежуточной аттестации, Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике	компас – 1шт., валик дактилоскопический – 1шт., краска типографская – 1шт., кисть магнитная – 1шт., кисть-флейц(белка № 24) – 1шт., пластик раскаточный – 1шт., лупа 3х4 – 1шт., пинцет анатомический – 1шт., емкость для дактопорошков – 4шт., штангельциркуль – 1шт., нож многофункциональный – 1шт., отвертка шлиц – 1шт., отвертка крест – 1шт., молоток 100гр. – 1шт., пассатижи 160мм – 1шт., рулетка 7,5-10м – 1шт., перчатки х/б – 1 пара, планшет – 1шт., линейка офицерская – 1шт., пакет п/э с фиксацией (большой) – 5шт., пакет п/э с фиксацией (малый) – 5шт., блокнот – 1шт., ножницы – 1шт., лента клеящая 45мм – 1шт., набор мелков – 1шт., набор цветных ручек – 1шт., маркер – 1шт., салфетки влажные – 10-18шт. калькулятор – 1шт. специализированные дактилоскопические наборы – 2шт. микроскопы – 2шт. лупы – 20шт.; видеотека – 43CD-дисков с учебными фильмами; раздаточный и информационный материал: гильзы, дактилоскопические карты, образцы почерка, бланки процессуальных документов и т.д.			
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					